

ОТЧЕТ

об исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции за 2020 год I квартал Государственное общеобразовательное учреждение Свердловской области, реализующее адаптированные основные общеобразовательные программы, «Центр психолого-медико-социального сопровождения «Речевой центр»

№ п/п	Наименование мероприятия /плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1	2	3	4	5	6
1.	Обеспечение деятельности Комиссии по противодействию коррупции	Протокол №1 от 13.02.2020 г.	Председатель комиссии – зам. директора по УВР Феофанова Н.А. Секретарь комиссии – Учитель истории – Шустрова Е.Р.	<p>Ежеквартальные заседания Комиссии по противодействию коррупции.</p> <p>На заседаниях были рассмотрены следующие вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> О выполнении Плана мероприятий организации по противодействию коррупции за 2019 год. О контроле за финансово-хозяйственной деятельностью ГБОУ «Речевой центр» в 2019 году; Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в организации в 2019 году. О контроле за финансово-хозяйственной деятельностью ГБОУ «Речевой центр» в I квартале 2020 года. О выполнении Плана мероприятий организации по противодействию коррупции за I квартал 2020 года. Анализ наполнения информацией сайта в разделе «Противодействие коррупции». Рассмотрение вопросов наличия или отсутствия конфликтов интересов среди сотрудников ГБОУ «Речевой центр». Проведение мониторинга родственных связей среди сотрудников Центра. <p>По итогам заседания комиссии были приняты следующие решения:</p> <ol style="list-style-type: none"> Признать работу по осуществлению контроля по противодействию коррупции при проведении закупок товаров, работ и услуг - удовлетворительной. 	Выполнено в полном объеме

				<p>Нарушений не выявлено.</p> <p>2. Читать удовлетворительной организацию профилактики коррупционных проявлений в ходе проведения аттестации педагогических работников в Центре. Нарушений не выявлено.</p> <p>3. Продолжить работу по поддержанию в актуальном состоянии информации по профилактике коррупционных правонарушений на стендах и интернет-сайте учреждения, систематически обновлять информацию на школьном стенде «Противодействие коррупции».</p> <p>4. Конфликта интересов в ТБОУ «Речевой центр» не выявлено.</p> <p>5. Информационную открытость деятельности Центра считать соответствующей требованиям законодательства.</p>	
2.	Обмен информацией, в случае возникновения проявления коррупционных факторов, с правоохранительными органами	По необходимости	Феофанова Н.А. - председатель комиссии по противодействию коррупции	В связи с отсутствием проявления коррупционных факторов в организации информационных контактов администрации Центра с правоохранительными органами не было.	Выполнено в полном объёме
3.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений участников образовательных отношений, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации Центра	По мере поступления обращений	Феофанова Н.А. - председатель комиссии по противодействию коррупции	Обращений участников образовательных отношений, содержащих сведения о коррупции, не поступало.	Выполнено в полном объёме
4.	Ведение на официальном сайте Центра странички «Противодействие коррупции»	1 квартал	Чухарева С.С. – секретарь руководителя, член Комиссии по противодействию	На официальном сайте Центра на странице «Противодействие коррупции» регулярно осуществляется обновление информации, размещаются планы мероприятий по противодействию коррупции, отчеты о мероприятиях, направленных на противодействие коррупции,	Выполнено в полном объёме

			коррупции	нормативные документы ГБОУ по противодействию коррупции, методические рекомендации, брошюры по антикоррупционному просвещению. Официальный сайт по оформлению и по размещению обязательной информации соответствует требованиям Приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29 мая 2014 г. № 785 "Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления на нем информации".	
5.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан	1 квартал	Феофанова Н.А. - председатель комиссии по противодействию коррупции	Жалоб и заявлений граждан о фактах коррупции в ГБОУ «Речевой центр» в I квартале 2020 г. не поступало.	
6.	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, гостевая книга сайта Центра) на предмет установления фактов коррупции должностными лицами Центра	По мере поступления обращений	Феофанова Н.А. - председатель комиссии по противодействию коррупции	Жалоб и заявлений граждан о фактах коррупции в ГБОУ «Речевой центр» в I квартале 2020 г. не поступало.	Выполнено в полном объеме
7.	Обеспечение наличия в свободном доступе Книги отзывов и пожеланий, открытого (беспарольного) доступа к Гостевой книге сайта Центра	1 квартал	Чухарева С.С. – секретарь руководителя	Книга отзывов и пожеланий находится в открытом доступе на сайте Центра.	Выполнено в полном объеме
8.	Ознакомление вновь принимаемых работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими	Постоянно	Базарова Э.А. - специалист по кадрам	Вновь принятые сотрудники знакомятся с документами регламентирующими деятельность Центра, в том числе с вопросами предупреждения и противодействия коррупции. В разделе сайта «Антикоррупционная деятельность» размещены нормативно-правовые акты по	Выполнено в полном объеме

<p>вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации</p>			<p>антикоррупционной деятельности.</p>	
<p>9. Привлечение к дисциплинарной ответственности работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения</p>	<p>По факту</p>	<p>Феофанова Н.А. – заместитель директора по УВР, председатель комиссии по противодействию коррупции</p>	<p>Работники Центра к ответственности (уголовной, административной, дисциплинарной) за нарушения коррупционных правонарушений не привлекались.</p>	<p>Выполнено в полном объеме</p>
<p>антикоррупционного законодательства</p>				
<p>10. Формирование негативного отношения работников к дарению подарков в связи с исполнением ими служебных обязанностей</p>	<p>1 квартал</p>	<p>Феофанова Н.А. - председатель комиссии по противодействию коррупции</p>	<p>Проведена разъяснительная работа с работниками Центра: о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением; по положениям законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взятничестве в виде штрафов, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции. Работники не допускают поведения, которое может восприниматься окружающими как согласие принять взятку или как просьбу о даче взятки. Наложено запрет на проведение мероприятий по празднованию торжественных дат персонала, получения подарков и вознаграждений от физических лиц.</p>	<p>Выполнено в полном объеме</p>
<p>11. Контроль и выявление коррупционных рисков, связанных с деятельностью сотрудников организации, имеющих родственные связи</p>	<p>1 квартал</p>	<p>Феофанова Н.А. – заместитель директора, председатель Комиссии</p>	<p>Коррупционные риски, связанные с деятельностью сотрудников организации, имеющих родственные связи не выявлены.</p>	<p>Выполнено в полном объеме</p>

12.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом РФ от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения	реударственных и муниципальных нужд"	1 квартал	Мусаева М.З. - главный бухгалтер	Осуществляется контроль наличия антикоррупционной составляющей при осуществлении сделок, заключении договоров для нужд образовательного учреждения.	Выполнено в полном объеме
13.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Муцаева М.З. - главный бухгалтер	1 квартал	Муцаева М.З. - главный бухгалтер	Комиссией по противодействию коррупции ведется контроль за целевым использованием бюджетных средств. Комиссия знакомятся с отчетами главного бухгалтера, директор каждое полугодие знакомит коллегтив с освоением бюджетных и внебюджетных средств.	Выполнено в полном объеме
14.	Контроль финансово-хозяйственной деятельности образовательного учреждения и целевого использования бюджетных средств.	Муцаева М.З. - главный бухгалтер	1 квартал	Муцаева М.З. - главный бухгалтер	Регулярно рассматриваются вопросы финансово-хозяйственной деятельности учреждения.	Выполнено в полном объеме
15.	Осуществление контроля за формированием и расходованием внебюджетных средств	Муцаева М.З. - главный бухгалтер	1 квартал	Муцаева М.З. - главный бухгалтер	Нарушений не выявлено.	Выполнено в полном объеме
16.	Контроль за распределением стимулирующей части фонда оплаты труда. Выработка предложений по совершенствованию мотивации и стимулирования труда работников учреждения.	Степанова Е.А. – председатель Совета Центра, Перехода М.Н. - председатель профсоюзного комитета	1 квартал	Степанова Е.А. – председатель Совета Центра, Перехода М.Н. - председатель профсоюзного комитета	Председателем Совета Центра и председателем профсоюзного комитета проводится контроль за распределением стимулирующей части фонда оплаты труда.	Выполнено в полном объеме
17.	Организация информирования обучающихся и их	Шустрова Е.Р. - учитель истории, секретарь комиссии	1 квартал	Шустрова Е.Р. - учитель истории, секретарь комиссии	Проведена беседа о недопущении поведения со стороны родителей (законных представителей) обучающихся по отношению к работникам образовательного учреждения,	Выполнено в полном объеме

<p>родителей (законных представителей) о работе по противодействию коррупции в Центре через информационные стенды и официальный сайт организации.</p>			<p>которые могут быть расценены как факты коррупционных проявлений. На сайте размещена информация, регламентирующая деятельность Центра по противодействию коррупции.</p>	
<p>18. Организация обучения работников с целью актуализации их знаний в сфере противодействия коррупции, индивидуальное консультирование.</p>	<p>по полугодиам 10.01.2020</p>	<p>Феофанова Н.А. – заместитель директора, преждедатель комиссии</p>	<p>Проводился методический семинар для работников с целью актуализации знаний в сфере противодействия коррупции. Прием граждан по вопросам противодействия коррупции</p>	<p>Выполнено в полном объеме</p>

ВЫВОД: Мероприятия плана, запланированных в I квартале 2020 года, выполнены в полном объеме и в установленные сроки.

По результатам антикоррупционного мониторинга и анализа выполнения Плана нарушения со стороны сотрудников Центра не выявлено.

Директор



Е.В. Веснина



Исполнитель: зам. директора по УВР,
председатель Комиссии по противодействию коррупции Феофанова Н.А.
тел. 8(343)234-60-40