

Отчет об исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции за 2025 год
 Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Свердловской области,
 реализующего адаптированные основные общеобразовательные программы,
 «Центр психолого-медико-социального сопровождения «Речевой центр» (ГБОУ «Речевой центр»)

№ п/п	Наименование мероприятия плана	Срок исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
Нормативное обеспечение противодействия коррупции					
1.1	Разработка, корректировка, согласование и утверждение локальных актов ГБОУ «Речевой центр» по противодействию коррупции	до 30 сентября 2025г	Заместители директора по УВР Фогель Л.В.	На официальном сайте Речевого центра на странице «Противодействие коррупции» регулярно осуществляется обновление информации, размещаются планы мероприятий по противодействию коррупции, отчеты о мероприятиях, направленных на противодействие коррупции, нормативные документы	Выполнено в полном объеме
1.2	Обеспечение деятельности Комиссии по противодействию коррупции	Ежеквартально	Председатель комиссии - Заместитель директора по УВР Фогель Л.В. Секретарь комиссии, учитель русского языка Чигвинцева Т.В.	Ежеквартальные заседания Комиссии по противодействию коррупции. Протокол № 1 от 30 января 2025г. Рассматриваемые вопросы: 1. О выполнении Плана мероприятий организации по противодействию коррупции за 2024 год 2. О контроле за финансово-хозяйственной деятельностью организации в 2024году 3. Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнения работ, оказания услуг в организации в 2024 году 4. О выполнении решений Комиссии, принятых на заседании в IV квартале 2024года 5. Об организации работы по выявлению возможных коррупционных рисков, рассмотрение результатов мониторинга наличия родственных связей должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений 6. Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи на предмет установления фактов проявления коррупции сотрудниками школы. Контроль коррупционных рисков, связанных с деятельностью сотрудников организации, имеющих родственные связи	Выполнено в полном объеме

		<p>7. Утверждение плана работы комиссии по противодействию коррупции в ГБОУ «Речевой центр» на 2025 год</p> <p>Решили:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Утвердить план работы Комиссии противодействию коррупции в ГБОУ «Речевой центр».2. Наличие коррупционных составляющих в локальных нормативных актах ОУ не выявлено.3. Конфликт интересов между сотрудниками организации, имеющими родственные связи не выявлен.4. План мероприятий по противодействию коррупции за 2024 год считать выполненным. Продолжить работу по противодействию коррупции среди участников образовательных отношений в Речевом центре. Отчет разместить на официальном сайте ГБОУ «Речевой центр».5. В финансово-хозяйственной деятельности, целевом использовании бюджетных средств, и размещении заказов на поставку товаров, выполнения работ, оказания услуг в организации — нарушений не выявлено. <p>Протокол №2 от 24 июня 2025г.</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none">1. О выполнении Плана мероприятий организации по противодействию коррупции за I квартал 2025 года2. О контроле за финансово-хозяйственной деятельностью организации в I квартале 2025 года3. Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнения работ, оказания услуг в организации в I квартале 2025 года4. Контроль и выявление коррупционных рисков, связанных с деятельностью сотрудников организации, имеющих родственные связи <p>Решили:</p> <ol style="list-style-type: none">1. По результатам финансово-хозяйственной деятельности в ГБОУ «Речевой центр» в I квартале 2025 г. нарушений не выявлено. Целевого и неэффективного использования средств по результатам предоставления финансовых отчетов в Министерство образования не выявлено. Признать работу по осуществлению контроля по	

					<p>противодействию коррупции при проведении закупок товаров, работ и услуг – удовлетворительной.</p> <ol style="list-style-type: none">2. Организовать в фойе школы стенд «Противодействие коррупции» и систематически обновлять информацию на нем; разместить памятки, информационные плакаты «Коррупции - нет!», «Как противодействовать коррупции».3. Продолжить работу по противодействию коррупции среди участников образовательных отношений в Речевом центре4. План мероприятий по противодействию коррупции за I квартал 2025 год считать выполненным <p>Протокол №3 от 30августа 2025г. Рассматриваемые вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none">1. О выполнении Плана мероприятий организации по противодействию коррупции за II квартал 2025 года2. О контроле за финансово-хозяйственной деятельностью организации в II квартале 2025 года3. Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнения работ, оказания услуг в организации во II квартале 2025 года4. Об организации профилактики коррупционных проявлений в ходе проведения государственной итоговой аттестации выпускников ГБОУ «Речевой центр» <p>Решили:</p> <ol style="list-style-type: none">1. План мероприятий по противодействию коррупции за 2 квартал 2025 года считать выполненным. Продолжить работу по противодействию коррупции среди участников образовательных отношений в Речевом центре. Отчет разместить на официальном сайте ГБОУ «Речевой центр».2. Решения предыдущих заседаний комиссии выполнены в полном объеме. Отчет разместить на официальном сайте ГБОУ «Речевой центр».3. В финансово-хозяйственной деятельности, целевом использовании бюджетных средств, и размещении заказов на поставку товаров, выполнения работ, оказания услуг в организации – нарушений не выявлено.
--	--	--	--	--	---

		<p>Протокол № 4 от 30 августа 2025г.</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <p>О рассмотрении результатов проведенного мониторинга наличия родственных связей между работниками учреждения и руководящими работниками в ГБОУ «Речевой центр» и принятии мер по недопущению возможных коррупционных опасных ситуаций отрицательного влияния близких родственников связей на служебные отношения.</p> <p>Решили: коррупционно опасная ситуация не выявлена.</p> <p>Рекомендовать директору школы Весниной Е. В.</p> <ol style="list-style-type: none">1. В целях исключения коррупционно опасной ситуации не допускать назначения родственников на должности, находящиеся в непосредственной подчиненности, подконтрольности.2. Во избежание исключения возможности возникновения коррупционно опасной ситуации не допускать замещение лицами, имеющими родственников в учреждении3. Обеспечить рассмотрение всех вопросов, связанных с установлением заработной платы, назначением стимулирующих выплат, поощрением и наложением взысканий в отношении Веснина И.М. на заседаниях комиссии по противодействию коррупции.4. Проводить мониторинг родственных связей ежегодно до 30 августа.5. Проводить индивидуальные беседы и профилактическую работу с родственниками. Знакомить с локальными актами, регулирующими вопросы антикоррупционного законодательства один раз в полгода. <p>Протокол №5 от 29 ноября 2025г.</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none">1. О контроле за финансово-хозяйственной деятельностью организации в III квартале 2025 года2. Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнения работ, оказания услуг в организации в III квартале 2025 года3. О выполнении решений Комиссии, принятых на заседании в III квартале 2025 года
--	--	--

		<ol style="list-style-type: none"> 4. О реализации антикоррупционной политики через официальный сайт школы. 5. О выполнении Плана мероприятий организации по противодействию коррупции за III квартал 2025 года 6. О рассмотрении в соответствии с действующим законодательством обращений участников образовательных отношений, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации ОУ 7. О действующих локальных нормативных актах ОУ на наличие коррупционной составляющей. 8. О результатах проведенного мониторинга действующего законодательства в области противодействия коррупции <p>Решили:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Признать план мероприятий по противодействию коррупции в 2025 году выполненным в полном объеме. 2. Согласно отчету считать решения прошлых заседаний комиссии выполненными в полном объеме. 3. Продолжить работу по противодействию коррупции среди участников образовательных отношений в Речевом центре. Отчет разместить на официальном сайте ГБОУ «Речевой центр». 4. Решения предыдущих заседаний комиссии выполнены в полном объеме. Отчет разместить на официальном сайте ГБОУ «Речевой центр». 5. В финансово-хозяйственной деятельности, целевом использовании бюджетных средств, и размещении заказов на поставку товаров, выполнения работ, оказания услуг в организации — нарушений не выявлено. 	
--	--	---	--

1.3	Подготовка годовых отчётов по исполнению плана мероприятий по противодействию коррупции и деятельности Комиссии по противодействию коррупции организации.	Декабрь 2025 г. Заместитель директора по УВР, Фогель Л.В.	Ежегодный отчет о выполнении Плана мероприятий организации по противодействию коррупции.	Выполнено в полном объёме
1.4	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Ежегодно Секретарь ОО Чухарева С.С.	Размещение результатов мониторинга на школьном сайте.	Выполнено в полном объёме
1.5	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в школе при организации работы по вопросам охраны труда.	по 30.12.2025 г. Заместитель директора по УВР Фогель Л.В.	<p>Выполняется регулярно в установленные сроки:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Руководитель ГБОУ Речевой центр и его заместители, члены комиссии по проверке знаний требований охраны труда проходят обучение в лицензированных учебных учреждениях, внесенных в реестр Минтруда; ▪ Проведение специальной оценки рабочих мест по условиям труда; ▪ Работники ГБОУ Речевой центр систематически проходят проверку знаний по охране труда. 	Выполнено в полном объёме

Организация взаимодействия с правоохранительными органами

2.1.	Обмен информацией, в случае возникновения проявления коррупционных факторов, с правоохранительными органами	По необходимости Заместители директора по УВР Фогель Л.В.	В связи с отсутствием проявления коррупционных факторов в организации информационных контактов администрации Центра с правоохранительными органами не было.	Выполнено в полном объёме
2.2	Оказание содействия уполномоченным представителям органов при проведении мероприятий по пресечению или	По необходимости Заместитель директора по УВР Фогель Л.В.	Обращений участников образовательных отношений, содержащих сведения о коррупции, не поступало.	Выполнено в полном объёме

расследованию коррупционных преступлений			
--	--	--	--

Организация взаимодействия с родителями и общественностью

3.1	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений участников образовательных отношений, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации Центра	По мере поступления обращений	Заместитель директора по УВР Фогель Л.В.	Обращений участников образовательных отношений, содержащих сведения о коррупции, не поступало.	Выполнено в полном объеме
3.2	Информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) об организации промежуточной аттестации: формы, сроки, содержание	сентябрь 2025г	Заместитель директора по УВР Фогель Л.В.	26.09.25 Проведено родительское собрание «Организация промежуточной аттестации в ГБОУ Речевой центр. Положение о погашении академической задолженности»	Выполнено в полном объеме
3.3	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Ежевартально	Заместитель директора по УВР Фогель Л.В.	Обеспечивается информирование родителей (законных представителей) с нормативными документами, регламентирующими деятельность учреждения на сайте школы. Жалоб и заявлений граждан о фактах коррупции в ГБОУ «Речевой центр» в 2025г. не поступало.	Выполнено в полном объеме
3.4	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта,	По мере поступления	Заместитель директора по УВР Фогель Л.В.	Жалоб и заявлений граждан о фактах коррупции в ГБОУ «Речевой центр» в 2025г. не поступало.	Выполнено в полном объеме

	<p>телефон, гостевая книга сайта Центра) на предмет установления фактов коррупции должностными лицами Центра</p>	<p>обращений</p>			
3.5.	<p>Организация информирования обучающихся о работе по противодействию коррупции в Центре</p>	<p>октябрь 2025г</p>	<p>Учитель русского языка и литературы, секретарь комиссии Чигвинцева Т.В.</p>	<p>Социологический опрос среди 7-9 классов «Твое мнение о коррупции». Опрос среди обучающихся показал негативное отношение к коррупции.</p>	<p>Выполнено в полном объёме</p>
3.6.	<p>Организация информирования обучающихся и их родителей (законных представителей) о работе по противодействию коррупции в Центре.</p>	<p>Ежегодно</p>	<p>Учителя русского языка и литературы, Чигвинцева Т.В., Степанова Е.А., Доктошина И.Г.</p>	<p>Тематические беседы для обучающихся 5-9 классов</p> <p>Проведены беседы о недопущении поведения со стороны обучающихся и их родителей (законных представителей) обучающихся по отношению к работникам образовательного учреждения, которые могут быть расценены как факты коррупционных проявлений.</p>	<p>Выполнено в полном объёме</p>

3.7.	<p>Организация мероприятий в рамках Международного Дня борьбы с коррупцией (по отдельному плану)</p>	<p>Декабрь 2025 г.</p>	<p>Учитель обществознания Заплатина К.В. Учитель истории Шустрова Е.Р. Библиотекарь Макарова Н.Ф. Педагог- организатор Злобинский В.А.</p>	<p>Внеклассные мероприятия в рамках Дня борьбы с коррупцией проведены согласно плану.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Классный час на тему «Международный день борьбы с коррупцией» 2. Выставка «Права человека», «Конвенция прав ребенка» 3. Конкурс плакатов «Нет коррупции» 4. Классные часы в 1-4 классах на тему «Что такое хорошо и что такое плохо». 5. Просмотр видеоролика на антикоррупционную тему <p>Материал на школьном сайте.</p>	<p>Выполнено в полном объёме</p>
3.8.	<p>Ознакомление (разъяснение) родителей (законных представителей) обучающихся с нормативными актами по вопросу предоставления гражданам платных образовательных услуг, привлечения и использования благотворительных средств и мер по предупреждению незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) при проведении родительских собраний</p>	<p>октябрь 2025 г.</p>	<p>Заместители директора по УВР: Храмова М.Н., Чухлов А.В.</p>	<p>На родительском собрании родители обучающихся и их законные представители были ознакомлены с нормативными актами по вопросу предоставления гражданам платных образовательных услуг. Были представлены результаты использования благотворительных средств. Разъяснены меры, которые предпринимаются в Центре по предупреждению незаконных сборов денежных средств с родителей.</p> <p>До сведения родителей (законных представителей) доведена информация о том, что на сайте образовательного учреждения размещена активная ссылка на платформу обратной связи Единого портала государственных услуг «Жаботы на всё»</p>	<p>Выполнено в полном объёме</p>

3.9.	Ведение на официальном сайте Центра странички «Противодействие коррупции»	Ежеквартально	Секретарь директора Чухарева С.С.	На официальном сайте Центра на странице «Противодействие коррупции» регулярно осуществляется обновление информации, размещаются планы мероприятий по противодействию коррупции, отчеты о мероприятиях, направленных на противодействие коррупции, нормативные документы ГБОУ по противодействию коррупции, методические рекомендации, брошюры по антикоррупционному просвещению. Официальный сайт по оформлению и по размещению обязательной информации соответствует требованиям Приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29 мая 2014 г. № 785 “Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети “Интернет” и формату представления на нем информации”.	Выполнено в полном объеме
3.10.	Обеспечение наличия в свободном доступе Книги отзывов и пожеланий, открытого (беспарольного) доступа к Гостевой книге сайта Центра	Ежеквартально	Секретарь директора Чухарева С.С.	Книга отзывов и пожеланий находится в открытом доступе на сайте школы.	Выполнено в полном объеме
3.11.	Организация личного приема граждан заместителем директора Центра	Постоянно	Заместители директора по УВР Фогель Л.В.	Дни и часы приема обозначены, данная информация имеется на сайте школы. Обращений не поступало	Выполнено в полном объеме
Работа с кадрами. Основные меры по профилактике коррупции					
4.1	Ознакомление вновь принимаемых работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и	Постоянно	Специалист по кадрам Таипова С.Е.	Знакомство вновь прибывших сотрудников с законодательством в области противодействия коррупции и нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации в количестве 5 человек	Выполнено в полном объеме

	противодействия коррупции в организации			
4.2.	Рассмотрение вопросов по противодействию коррупции и исполнение законодательства по борьбе с коррупцией на Совете учреждения и Педагогическом совете	Председатель Совета учреждения Степанова Е.А. До 30 мая 2025г директор по УВР: Храмова М.Н., Чухлов А.В.	На педагогических советах обсуждались вопросы по формированию у обучающихся и родителей антикоррупционного мировоззрения, навыков антикоррупционного поведения, нетерпимости к проявлениям коррупции в повседневной жизни. 21.03.25 27.05.25 29.08.25 27.10.25	Выполнено в полном объёме
4.3.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников учреждения, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	При необходимости директор по УВР: Фотель Л.В.	Работники учреждения к ответственности (уголовной, административной, дисциплинарной) за нарушения коррупционных правонарушений не привлекались.	Выполнено в полном объёме
4.4.	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании.	Заместители директора по УВР: Фотель Л.В. Контрактный управляющий, Беленкова Е.А.	Документы государственного образца об основном общем образовании закупаются в лицензированных организациях, хранятся в сейфах и выдаются обучающимся по результатам успешной пройденной ГИА 9 согласно школьному приказу. Осуществление контроля заполнения книг специальной отчетности по получению и выдачи аттестатов об основном общем образовании и свидетельств об обучении происходит дважды в год. Нарушений не выявлено.	Выполнено в полном объёме

4.5	<p>Систематическая разъяснительная работа с сотрудниками центра о соблюдении антикоррупционного законодательства в части подкупа, дачи и принятия взятки. Формирование негативного отношения работников к дарению подарков в связи с исполнением ими служебных обязанностей</p>	<p>Ежекв ртално</p>	<p>Заместители директора по УВР Фогель Л.В.</p>	<p>Опрос сотрудников ГБОУ «Речевой центр» по теме: «Коррупция как социально-опасное явление». Опрошено 60 сотрудников. В результате опроса выявлено, что у 100% сотрудников негативное отношение к подкупу, даче и принятию взятки.</p>	<p>Выполнено в полном объёме</p>
4.6	<p>Контроль и выявление коррупционных рисков, связанных с деятельностью сотрудников организации, имеющих родственные связи</p>	<p>ежекв ртално</p>	<p>Заместители директора по УВР: Храмова М.Н., Чухлов А.В.</p>	<p>Коррупционные риски, связанные с деятельностью сотрудников организации, имеющих родственные связи не выявлены.</p>	<p>Выполнено в полном объёме</p>
4.7	<p>Соблюдение единой системы оценки качества работников, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА-9 за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые возникнут.</p>	<p>с февраля по сентябр 2025</p>	<p>Заместители директора по УВР: Фогель Л.В.</p>	<p>На базе ГБОУ «Речевой центр» функционирует ППЭ 8114 - пункт проведения ГИА-9 в форме ПВЭ для обучающихся с ОВЗ. Экзамены проходят при строгом соблюдении регламента, установленного приказом министерства образования. Ведется видео запись экзаменов во всех аудиториях и штабе ППЭ. Нарушений не выявлено.</p>	<p>Выполнено в полном объёме</p>

4.8. Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления, обучающихся из ГБОУ «Речевой центр»	До 30.12.20 по УВР, Храмова М.Н.	В ГБОУ Речевой центр прием, перевод и отчисление, обучающихся происходит в строгом соответствии с локальными актами, утвержденными образовательной организацией в соответствии с законами об образовании. Прием, перевод и отчисление, обучающихся происходит в Едином цифровом пространстве Свердловской области ЕЦП в электронном журнале АИС Образование. Нарушений не выявлено.	Выполнено в полном объеме
4.9. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	ежеквартально Заместители директора по учебно-воспитательной работе Храмова М.Н. Чухлов А.В.	Проведены 4 административных совещания. Проведена разъяснительная работа с работниками Речевого центра: о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением; о положениях законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции. Работники не допускают поведения, которое может восприниматься окружающими как согласие принять взятку или как просьбу о даче взятки. Наложен запрет на проведение мероприятий по празднованию торжественных дат персонала, получения подарков и вознаграждений от физических лиц.	Выполнено в полном объеме
4.10. Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, предание гласности каждого случая конфликта интересов в образовательном учреждении.	До 30.12.20 Заместители директора по УВР: Фотель Л.В.	Коррупционные риски, связанные с деятельностью сотрудников организации, имеющих родственные связи не выявлены.	Выполнено в полном объеме
4.11. Обеспечение соблюдения работниками образовательного учреждения общих принципов служебного поведения.	До 30.12.20 Заместители директора по УВР Фотель Л.В.	26.03.2025 Проведен семинар для сотрудников «Кодекс профессиональной этики»	Выполнено в полном объеме

4.12.	Контроль за распределением стимулирующей части фонда оплаты труда. Выработка предложений по совершенствованию мотивации и стимулирования труда работников учреждения.	До 30.12.2025 г.	Заместители директора по УВР: Фогель Л.В. председатель профсоюзного комитета Глазырина Е.Г. Учитель русского языка и литературы Степанова Е.А.	Председателем Совета учреждения и председателем профсоюзного комитета проводится контроль за распределением стимулирующей части фонда оплаты труда.	Выполнено в полном объеме
4.13.	Организация обучения работников по вопросам противодействия коррупции. Совершенствование деятельности по предоставлению услуг в сфере образования.	До 30.12.2025 г.	Заместитель директора по УВР Фогель Л.В.	09.10.2024 «Формирование положительного имиджа Речевого центра Семинар для сотрудников с целью актуализации знаний в сфере противодействия коррупции.	Выполнено в полном объеме
3. Осуществление контроля финансово – хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции					
5.1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом РФ от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Ежегодно	Заместители директора по УВР: Фогель Л.В. Главный бухгалтер Мусаева М.З.	Осуществляется контроль наличия антикоррупционной составляющей при осуществлении сделок, заключении договоров для нужд образовательного учреждения. Нарушений не выявлено.	Выполнено в полном объеме

5.2.	Контроль за осуществлением приёма в первый класс.	апрель 2025 г.	Заместитель директора по УВР Храмова М.Н.	Прием в первый класс приходил через единое цифровое пространство Свердловской области ЕЦП СО. Нарушений не выявлено.	Выполнено в полном объёме
5.3.	Осуществление контроля за формированием и расходованием внебюджетных средств	Ежеквартально	Заместитель директора по УВР Фотгель Л.В. Главный бухгалтер Мусаева М.З.	Ежеквартальные отчеты о финансово-хозяйственной деятельности учреждения размещены на сайте школы. Нарушений не выявлено.	Выполнено в полном объёме
5.4.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	до 30.12.2025 г.	Заместитель директора по УВР Фотгель Л.В.	На родительских собраниях и педагогических совещаниях обращается внимание на недопущение фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей). Проводился опрос родителей с целью степени их удовлетворенности работой учреждения по предоставлению образовательных услуг. Нарушений не выявлено.	Выполнено в полном объёме
5.6.	Соблюдение требований нормативных документов при привлечении внебюджетных денежных средств на нужды образовательного учреждения.	До 30.12.2025 г.	Заместитель директора по УВР Фотгель Л.В. главный бухгалтер Мусаева М.З.	Комиссией по противодействию коррупции регулярно ведется контроль за целевым использованием внебюджетных средств. Комиссия знакомятся с отчетами главного бухгалтера, директор каждое полугодие знакомит коллектив с освоением внебюджетных средств Нарушений не выявлено.	Выполнено в полном объёме
5.7.	Соблюдение условий, процедур и механизмов государственных закупок.	до 30.12.2025 г.	Заместитель директора по УВР Фотгель Л.В. Специалист по закупкам Беленкова Е.А.	Информация о проведении закупок прозрачна. Мониторинг цен проводился при каждой закупке. Обязательным условием закупки является контракт в рамках действующего законодательства. В 2025 году закупки осуществлялись в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности, планом закупок и планом-графиком закупок. Формирование начальной максимальной цены контрактов производился методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка), путем изучения коммерческих предложений, прайс-листов, интернет-сайтов поставщиков, а также заключенных контрактов на товары, работы, услуги, размещенных в ЕИС. Нарушений не выявлено.	Выполнено в полном объёме

5.8. Контроль финансово-хозяйственной деятельности образовательного учреждения и целевого использования бюджетных средств.	Ежеквартально	Главный бухгалтер Мусаева М.З.	Комиссией по противодействию коррупции осуществляется внутренний финансовый контроль за целевым использованием бюджетных средств. Комиссия знакомится с отчетами главного бухгалтера, директор каждое полугодие знакомит коллектив с освоением бюджетных средств. Нарушений не выявлено.	Выполнено в полном объеме
--	---------------	--------------------------------	--	---------------------------

ВЫВОД: из 42 мероприятий плана, запланированных 2025году, выполнено 42 мероприятия, из них: выполнено в полном объеме в установленные сроки – 42 мероприятия; выполнено в полном объеме с нарушением установленных сроков – 0 мероприятий; не выполнено – 0 мероприятий.

По результатам антикоррупционного мониторинга и анализа выполнения Плана нарушения со стороны сотрудников Речевого центра не выявлено.

Директор



Е.В. Веснина



Исполнитель: зам. директора по УВР,
председатель Комиссии по противодействию коррупции Фогель Л.В.
тел. 8(343)234-60-40